

Dalla teoria alla pratica Progettare un intervento per archivi di deposito e storici

WEBINAR

13, 20, 26 giugno; 3 luglio 2025

CONTENUTI E FINALITÀ DEL CORSO

La gestione di un archivio, sia esso di deposito o storico, rappresenta una sfida complessa che richiede competenze specializzate e un approccio metodologico strutturato. Questo corso nasce dall'esigenza di fornire gli strumenti concettuali e operativi indispensabili per affrontare con professionalità le diverse fasi del lavoro archivistico, dalla valutazione iniziale alla progettazione degli interventi, fino alla realizzazione pratica delle operazioni di riordino e descrizione.

Attraverso un percorso formativo che coniuga rigore scientifico e concretezza operativa, i partecipanti avranno modo di approfondire le principali problematiche legate alla gestione documentaria, con particolare attenzione agli aspetti che riguardano la corretta organizzazione degli archivi di deposito e la transizione verso l'archivio storico. In particolar modo si prenderà in esame la descrizione archivistica, intesa non come mera attività tecnica ma come elemento fondamentale per garantire l'accessibilità e la valorizzazione del patrimonio documentario.

La proposta formativa si rivolge a quanti, a vario titolo, si occupano di archivi e intendono approfondire le proprie competenze attraverso un approccio sistematico e aggiornato: un'occasione per confrontarsi con esperti del settore in un contesto che favorisce lo scambio di esperienze e l'indicazione delle migliori pratiche archivistiche.

Il corso si inserisce in un più ampio percorso formativo che troverà il suo completamento a settembre con l'avvio di un modulo specialistico dedicato alle pratiche di descrizione aumentata e alla post-produzione degli strumenti archivistici. Questo sviluppo rappresenta un itinerario tematico che, muovendo dalle fondamentali competenze di descrizione e inventariazione - presupposti irrinunciabili per ogni professionista del settore - giunge ad esplorare le innovative strategie digitali in grado di superare i limiti euristici degli approcci tradizionali.

In tale prospettiva, il presente corso costituisce la base imprescindibile per acquisire quelle competenze metodologiche che rappresentano il prerequisito essenziale per affrontare successivamente le più avanzate tecniche di trattamento archivistico in ambiente digitale. Il percorso formativo è stato concepito come un continuum logico e progressivo, dove ogni modulo rappresenta una tappa di avvicinamento verso una piena padronanza della materia.

DURATA DEL CORSO

Il corso è articolato su **4 moduli** per una durata complessiva di **12 ore** di frequenza

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il corso di svolgerà in streaming sulla piattaforma Webex, attraverso sedute sincrone di comunicazione audio e video e la condivisione di materiali da parte dei docenti.

DESTINATARI DEL CORSO

Il corso è consigliato a chi deve acquisire capacità progettuale per gestire correttamente gli archivi di deposito e storici, tenendo conto del contesto istituzionale nel quale è chiamato a operare.

VERIFICA FINALE E ATTESTATO

Alla fine del corso i partecipanti riceveranno un questionario di verifica finale dell'apprendimento valido ai fini del rilascio dell'attestato di partecipazione e frequenza.

NUMERO MASSIMO DI PARTECIPANTI 45

CRITERI DI ACCETTAZIONE AL CORSO

Ordine cronologico di iscrizione

Dalla teoria alla pratica Progettare un intervento per archivi di deposito e storici

13, 20, 26 giugno; 3 luglio 2025

DOCENTI DEL CORSO

Giorgetta Bonfiglio-Dosio, docente di Archivistica, direttrice della rivista «Archivi» e della collana «Invenire»; **Lorenzo Pezzica**, archivista e storico, docente di Archivistica digitale presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Programma

Modulo 1

Venerdì 13 giugno, ore 9:30-12:30

Giorgetta Bonfiglio-Dosio

Archivi di deposito

- Che cos'è l'archivio di deposito
- Funzioni e attività archivistiche nell'archivio di deposito
- Aspetti organizzativi della prima concentrazione

Modulo 2

Venerdì 20 giugno, ore 9:30-12:30

Giorgetta Bonfiglio-Dosio

Archivi di deposito

- Introduzione agli strumenti descrittivi
- Selezione e scarto
- Gestire la consultazione interna ed esterna
- Possibili attività di valorizzazione

Modulo 3

Giovedì 26 giugno, ore 9:30-12:30

Lorenzo Pezzica

Archivi storici

- L'intervento di riordino e inventariazione: da dove iniziare?
- L'analisi della situazione di partenza
- Le situazioni in cui ci si può trovare quando si è davanti ad un archivio
- Lavorare per progetto

Modulo 4

Giovedì 3 luglio, ore 9:30-12:30

Lorenzo Pezzica

Archivi storici

- Lo strumento di lavoro per la descrizione archivistica
- Fasi e attività dell'ordinamento
- L'inventario
- La mediazione e la fruizione

Dalla teoria alla pratica Progettare un intervento per archivi di deposito e storici

13, 20, 26 giugno; 3 luglio 2025

Il corso è aperto a soci ANAI e a non soci con differenti quote di partecipazione*

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Socio juniores	€ 170,00 + iva (= € 207,40)
Socio ordinario/Amico degli archivi	€ 210,00+ iva (= € 256,20)
Dipendente/collaboratore di ente sostenitore	€ 270,00+ iva (= € 329,40)
Non socio persona	€ 300,00+ iva (= € 366,00)
Dipendente/collaboratore di ente non socio	€ 490,00+ iva (= € 597,80)

* Per usufruire delle agevolazioni riservate a SOCI e ADERENTI è necessario essere in regola con la quota associativa 2025. Se in possesso dei requisiti richiesti è possibile associarsi all'ANAI: per informazioni si rinvia alla pagina "Come associarsi" del sito internet dell'Associazione, www.anai.org, oppure all'indirizzo della Segreteria: Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma – Tel 06.491416 – email: SEGRETERIA@ANAI.ORG

** Enti pubblici esenti iva art.10, dpr 633/72 e ss. mm.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati forniti verranno utilizzati unicamente per l'invio di informazioni relative alle attività dell'ANAI. In nessun caso i dati saranno ceduti a terzi. In caso non si desideri ricevere ulteriori comunicazioni inviare una e-mail a SEGRETERIA@ANAI.ORG con oggetto: CANCELLAMI.

MODALITA' DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Le iscrizioni al corso saranno accolte fino al giorno **6 giugno 2025**.

Per partecipare è necessario compilare e spedire la scheda di iscrizione al seguente indirizzo: formazione@anai.org e in conoscenza a: segreteria@anai.org

Il corso verrà attivato al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Qualora non si raggiungesse il numero minimo di adesioni, la Segreteria Formazione provvederà a darne comunicazione ai singoli iscritti almeno una settimana prima dell'avvio del corso. Dal momento stesso della comunicazione definitiva dell'attivazione del corso da parte della Segreteria Formazione, l'iscrizione si considera formalizzata e confermata ed è richiesto il pagamento della quota di partecipazione. Solo dopo aver ricevuto conferma definitiva dell'attivazione del corso da parte della Segreteria Formazione è possibile procedere con il pagamento della quota di iscrizione relativa alla propria categoria. Il pagamento dovrà avvenire obbligatoriamente prima dell'inizio del corso con contestuale invio di copia della documentazione relativa al pagamento. L'emissione della fattura è obbligatoria. Si ricorda che è possibile richiedere la fattura intestata a nome dell'interessato se si partecipa in qualità di "socio ordinario", "socio juniores" o "non socio persona", mentre è possibile richiedere la fattura intestata all'ente di appartenenza se si partecipa in qualità di "personale di Ente sostenitore" o "non socio Ente e Azienda".

Si ricorda, inoltre, che gli Enti pubblici devono inviare tutte le informazioni e i recapiti di riferimento per l'emissione della fattura elettronica e che solo dopo averla ricevuta possono procedere con il pagamento.

Il pagamento deve essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a:

ANAI – Associazione nazionale archivistica italiana

Viale Castro Pretorio, 105-00185 Roma

IBAN: IT96F0306909606100000144279

Causale: "Corso Dalla teoria alla pratica. Progettare un intervento per archivi di deposito e storici 2025"